



INITIATION AUX APPAREILS MOBILES IPHONE et IPAD

OBJECTIFS

Savoir se servir d'un mobile ou tablette tactile Apple. Les notions essentielles afin de maîtriser l'usage d'Internet. Bien configurer et sécuriser son téléphone ou tablette tactile. Gérer ses contacts et son carnet de rendez-vous Création et paramétrage de votre messagerie.

RÉFÉRENCE

IPHBA

PUBLIC VISÉ

Toute personne souhaitant se familiariser et utiliser pleinement sa tablette tactile numérique ou son mobile iPhone Apple

PRÉ-REQUIS

Aucun

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

40% d'apport théorique et 60% en exercices pratiques

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions et travail en groupe

DURÉE

1 journée de 7 heures

PLAN DE COURS

Utilisation de base

- Ouvrir ou fermer son appareil
- Accéder à une application
- Quitter une application
- Fermer une application
- Déplacer une application
- Supprimer une application
- Regrouper des applications dans un dossier
- Quoi faire si une application ne réagit plus?

Réglages de base

- Général
- Se brancher à un réseau sans fil
- Verrouiller l'appareil à l'aide d'un mot de passe
- Sécurité
- Définir la date et l'heure
- Modifier la luminosité de l'écran
- Réinitialiser l'appareil
- Mails
- Ajouter un compte de messagerie
- Afficher un nombre X de messages
- Modifier sa signature de courriel
- Notifications (alertes)

Utilisation du clavier

- Faire apparaître/disparaître le clavier
- Trois types de claviers
- Écrire les accents
- Sélectionner du texte et utiliser le copier/coller
- Travailler avec les suggestions de mots
- Désactiver les suggestions de mots

Utilisation du courriel

- Lire un message
- Ouvrir un document attaché au message
- Répondre à un message
- Transférer un message
- Envoyer un nouveau message
- Déplacer un message vers un autre dossier
- Supprimer un message
- Revenir à la liste des courriels reçus ou à la liste des dossiers

Utilisation du calendrier

- Consulter son calendrier
- Ajouter un rendez-vous à son calendrier

Naviguer sur internet

- Entrer une adresse de site Web pour le consulter
- Faire une recherche sur le Web
- Ajouter un signet vers vos favoris et le visualiser
- Consulter ou supprimer l'historique de navigation
- Ajouter un onglet

Utilisation de l'application pour la prise de notes

- Écrire une nouvelle note
- Supprimer ou envoyer une note par courriel

SUPPORT DE COURS

Un support de cours sera remis à chaque participant.

VALIDATION

A la fin de chaque journée, un questionnaire à choix multiple permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences. Ce test reste disponible sur notre site web pour une consultation ultérieure

ATTESTATION

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.

DELIVRÉ EN

Inter-Entreprises

Intra-Entreprise