



SUPPORT ET MAINTENANCE MACOS X

OBJECTIFS

Cette formation OS X – prise en main vous permettra d’acquérir les compétences de base nécessaires à l’utilisation du système OS X dans un contexte de technicien support. Gestion des fichiers et dossiers. Automator, automatiser des tâches répétitives. Sauvegarder, récupérer ou créer des documents de travail. Personnaliser et Paramétrer Mac OS.

RÉFÉRENCE

OSXBA

PUBLIC VISÉ

Cette formation s’adresse à toute personne amenée à maintenir et supporter Mac OS X dans un environnement professionnel

PRÉ-REQUIS

Ce stage ne demande aucune connaissance particulière.

Une connaissance minimale d’une interface graphique Windows serait un plus

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

50% d’apport théorique et 50% en exercices pratiques

DURÉE

3 journées de 7 heures

PLAN DE COURS

Prise en main de l’environnement

- Utilisation et personnalisation du Finder et du Dock
- Gestion des fichiers et dossiers
- Enregistrer, organiser vos documents
- Déplacer, copier, renommer et supprimer un fichier ou dossier
- Gestion du dossier Départ
- Echange de fichiers et lisibilité par un ordinateur sous Windows
- Sauvegarde de fichiers
- Spotlight, le moteur de recherche avancé de Mac OS X
- Dashboard, installation et suppression de Widgets

- Automator, automatiser des tâches répétitives
- Les fonctions de Mac OS X (dossiers intelligents, à graver, etc...)
- Création de PDF depuis le Finder
- Fonctionnements communs des applications
- Exécuter et fermer une application
- Sauvegarder, récupérer ou créer des documents de travail
- Déplacer ou dupliquer des données au sein d’une application
- Imprimer et résoudre les problèmes d’impression
- Personnaliser et Paramétrer Mac OS
- Appliquer un fond d’écran
- Paramétrer un écran de veille, mot de passe à la réactivation
- Préférences systèmes
- Mettre en valeur un dossier en modifiant son icône
- Internet et les Réseaux
- Utiliser l’application Mail
- Gérer le carnet d’adresse
- Utiliser Safari (gestion des favoris, flux RSS, etc...)
- Se connecter à un réseau local, échange de fichiers, sauvegarde

Installation

- Installation du système Mac OS X.
- Mise à jour du système.
- Installation et suppression de logiciels avec les packages
- Comprendre le formatage et le partitionnement des volumes
- Exploiter les informations système et les utilitaires intégrés

Gestion des utilisateurs

- Caractéristiques des comptes.
- Création/Suppression d’un utilisateur.
- Détail du paramétrage.
- Caractéristiques des comptes systèmes
- Gestion des préférences.
- Configuration de la connexion.

Gestion des disques

- Utilitaire de disques et gestion des volumes.
- Ajout de disques
- Création et maintenance de systèmes de fichiers.
- Gestion de la mémoire virtuelle.
- Journalisation.

Gestion du système de fichiers MacOS

- Hiérarchie du système de fichiers.
- Rôles des dossiers système/bibliothèque/Users.
- L’environnement utilisateur. Sa sauvegarde

Sauvegarde et restauration

- Sauvegarde fichiers sur volumes amovibles.
- Création d’images à graver (dvd-rw).
- Outils de synchronisation.
- L’outil Time Machine.
- Clone disque de boot (Carbon Copy Cloner).

Gestion du réseau

- Configuration réseau Ethernet et Airport.
- Utilitaires réseaux : traceroute, ping...
- Réglage et partages hétérogènes (Mac, Windows).
- Protocoles et accès. Réglages.
- Accès aux annuaires.
- Partage des imprimantes.
- Accès aux imprimantes réseaux.

SUPPORT DE COURS

Un support de cours sera remis à chaque participant.

VALIDATION

A la fin de chaque journée, un questionnaire à choix multiple permet de vérifier l’acquisition correcte des compétences. Ce test reste disponible sur notre site web pour une consultation ultérieure

ATTESTATION

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.