



INITIATION PUBLISHER 2010, 2013 ou 2016

OBJECTIFS

Durant ce stage, vous découvrirez les fonctionnalités de Microsoft Publisher et apprendrez à les utiliser efficacement pour réaliser vos travaux de création et de mise en page de documents, plaquettes et flyers.

RÉFÉRENCE

PUBBA

PUBLIC VISÉ

Graphistes, illustrateurs en charge de la publication professionnelle des supports imprimés ou numériques de l'entreprise.

Assistants et secrétaires qui ont à réaliser des mises en page élaborées.

PRÉ-REQUIS

Être initié à l'utilisation d'un micro-ordinateur

Bonnes connaissances de base sur les graphiques et le traitement des images.

MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

30% d'apport théorique et 70% en exercices pratiques

Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exemples et des séances de réflexions et travail en groupe

DURÉE

1 journée de 7 heures

PLAN DE COURS

Prise en main de Microsoft Publisher

- L'environnement de Publisher.
- Notions de mise en page. Règles et repères.
- Utilisation des boîtes de dialogue.
- Découverte de l'interface. Créer un espace de travail.

Les cadres de texte

- Création d'un cadre de texte.
- Mettre en forme le texte, les caractères, les paragraphes et les colonnes.
- Lier des cadres de texte. Les styles de texte.
- Réaliser un bulletin d'information.

Les outils de dessin

- Dessiner des formes simples.
- Modifier, déplacer et supprimer un objet de dessin.
- Mettre en forme un dessin. Bibliothèque de formes.
- Création d'un dessin.

Les images

- Insérer une image. Habiller une image avec du texte.
- Rogner, redimensionner une image.
- Améliorer une image avec les outils de retouche photo.
- Création d'une revue de presse.

Les tableaux

- Créer un tableau et y insérer du texte.
- Mettre en forme la taille, la présentation et les propriétés de cellule d'un tableau.
- Ajouter des bordures, des remplissages et des effets spéciaux à un tableau.
- Copier un tableau à partir d'une autre application.

Les pages maîtres

- Les avantages de la page maître.
- Créer, modifier et supprimer une page maître.
- Appliquer les pages maîtres aux pages de composition.
- Masquer les objets de la page maître.
- Travailler avec plusieurs pages maîtres.

Les modèles dans Publisher

- Utiliser les différents modèles prédéfinis de Publisher.
- Utiliser les assistants et choisir un type de composition (brochure, carte de vœux, de visite, affiche...).
- Utiliser les jeux de couleurs, utiliser les jeux de polices.
- Respecter une charte graphique

Impression et diffusion électronique

- Paramétrer un document pour une impression.
- Créer un fichier PDF. Créer une publication Web/HTML.

SUPPORT DE COURS

Un support de cours sera remis à chaque participant.

VALIDATION

A la fin de chaque journée, un questionnaire à choix multiple permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences. Ce test reste disponible sur notre site web pour une consultation ultérieure

ATTESTATION

Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.

DELIVRÉ EN

Inter-Entreprises
Intra-Entreprise